



Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Chimie și Petrochimie

**ICECHIM**

Splaiul Independenței nr. 202, București, 060021, România

Tel: +40213153299, FAX +40213123493, [www.icechim.ro](http://www.icechim.ro)



## ANUNȚ

**În vederea desfășurării activităților specifice și funcționării optime a Compartimentului Marketing, Diseminarea Informațiilor, Relații Publice și Mass Media, INCDCP-ICECHIM București anunță scoaterea la concurs a următorului post:**

Nr. crt.	Denumire	Număr posturi vacante	Condiții minime de ocupare		Alte condiții	Data limită de depunere a dosarelor
			Vechime în domeniu	Studii		
1.	<b>Specialist relații publice și comunicare</b> (asimilat Cod COR 243201 <i>specialist în relații publice</i> )  <b>Compartimentului Marketing, Diseminare informații, Relații Publice și Mass Media</b>	1	Fără condiție de vechime.	- Studii superioare finalizate: Comunicare și Relații Publice, Jurnalism, Știință și Tehnologie, Arte (diplomă de licență).	- Operare PC: editare conținuturi cu ajutorul suitei Microsoft Office, editor WordPress, Instrumente de design și prelucrare foto și audio-video, Internet. - Cunoștințe limba: Română (exprimare fluentă în scris și oral), Engleză (certificat atestare nivel C1 – cel puțin sau echivalent). Alte condiții: - 2 referințe profesionale relevante pentru experiența în domeniul de activitate; - Cursuri specifice – Comunicare audiovizuală / Media emergente / Publicitate / Design multimedia; Constituie avantaje: - Portofoliu formator de opinie individual (design grafic, design web, blog, activități extracurriculare). - Experiență internațională (stagii la instituții / directorate / agenții europene sau internaționale).	<b>14.12.2023 ora 16.30</b>

**Probele de concurs** constau în analiza dosarului de înscriere la concurs și proba orală (interviu). Data și ora de desfășurare a concursului pot fi modificate în funcție de numărul candidaților și de disponibilitatea membrilor comisiei.

**Data concursului: 18.12.2023 ora 10.00** la sediul INCDCP-ICECHIM București, cu posibilitatea reprogramării în data de **10.01.2024 ora 10.00**, în funcție de disponibilitatea membrilor comisiei de concurs. Salariul de bază brut este 6.000 lei, la care se adaugă sporurile prevăzute de Contractul Colectiv de Muncă aplicabil.

Rezultatele concursului vor fi comunicate în termen de 24 de ore de la data susținerii probei de concurs. Contestațiile pot fi depuse la Secretariatul Directorului General în termen de 48 de ore de la comunicarea rezultatului.

**Bibliografie:**

1. OG nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, cu modificările și completările ulterioare.
2. Legea nr. 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare, cu modificările și completările ulterioare.
3. Legea 206/2004 privind buna conduita în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare.
4. Legea nr.83/2014 privind invențiile de serviciu.
5. Allison Theaker, The Public Relations Handbook, [https://aclasites.files.wordpress.com/2017/02/alison\\_theaker-public\\_relations\\_handbook\\_media\\_practice2001.pdf](https://aclasites.files.wordpress.com/2017/02/alison_theaker-public_relations_handbook_media_practice2001.pdf);
6. Regulamentul (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.
7. Directiva UE privind serviciile media audiovizuale (AVMSD) <https://digital-strategy.ec.europa.eu/en/policies/audiovisual-and-media-services>.
8. Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe.

**Conținutul dosarului de înscriere la concurs:**

- Cerere - tip de înscriere la concurs, pusă la dispoziție de către Serviciul Resurse Umane. - Chestionarul - tip de evaluare, pus la dispoziție de către Serviciul Resurse Umane. - Curriculum Vitae, cu data și semnatura. - Acte de studii (copie xerox). - Act de identitate (copie xerox). - Copie-extras de pe Registrul general de evidență a salariaților cu semnătura și ștampila angajatorului / adeverințe privind activitatea desfășurată / Carnet de munca (copie xerox), după caz. - Minim 2 recomandări. - Alte înscrisuri solicitate de legislația sau reglementările în vigoare.

**Candidații vor prezenta documentele de studii și vechime originale la Serviciul Resurse Umane, urmând ca acestea să fie fotocopiate de personalul acestui serviciu.**

Detalii suplimentare la telefon 021.316.30.74 - Serviciul Resurse Umane.

**DIRECTOR GENERAL  
DONI MIHAELA**

**Afișat la data de  
29.11.2023**